



Centrum Edukacji ZDZ w Lidzbarku Warm., ul. Orła Białego 7, tel. 897674588

**PLAN LEKCJI**  
**Szkoła Policealna**  
**TECHNIK ADMINISTRACJI**  
**KLASA II /semestr 4.**

**KWIECIEŃ 2021**

Data	Nr lekcji	Czas trwania	Przedmiot
<b>17.04.2021 r.</b>	1.	8.00-8.45	Język angielski
	2.	8.45-9.30	Język angielski
	3.	9.35-10.20	Podstawy prawa pracy
	4.	10.20-11.05	Podstawy prawa pracy
	5.	11.10-11.55	Pracownia pracy biurowej – moduł komputerowy
	6.	11.55-12.40	Pracownia pracy biurowej
	7.	12.45-13.30	Pracownia pracy biurowej
	8.	13.30-14.15	Pracownia pracy biurowej
<b>18.04.2021 r.</b>	1.	8.30-9.15	Organizacja pracy biurowej
	2.	9.15-10.00	Organizacja pracy biurowej
	3.	10.05-10.50	Organizacja pracy biurowej
	4.	10.50-11.35	Organizacja pracy biurowej
	5.	11.40-12.25	Postępowanie w administracji
	6.	12.25-13.10	Postępowanie w administracji
	7.	13.15-14.00	Postępowanie w administracji
	8.	14.00-14.45	Postępowanie w administracji
<b>21.04.2021 r.</b>	1.	17.00-17.45	Pracownia pracy biurowej – moduł komputerowy
	2.	17.45-18.30	Pracownia pracy biurowej
	3.	18.35-19.20	Pracownia pracy biurowej
	4.	19.20-20.05	Pracownia pracy biurowej
<b>24.04.2021 r.</b>	1.	8.00-8.45	Pracownia pracy biurowej – moduł biurowy
	2.	8.45-9.30	Pracownia pracy biurowej
	3.	9.35-10.20	Pracownia pracy biurowej
	4.	10.20-11.05	Pracownia pracy biurowej
	5.	11.10-11.55	Podstawy prawa administracyjnego
	6.	11.55-12.40	Podstawy prawa administracyjnego
	7.	12.45-13.30	Podstawy prawa administracyjnego
	8.	13.30-14.15	Podstawy prawa administracyjnego
<b>25.04.2021 r.</b>	1.	8.30-9.15	Podstawy prawa pracy
	2.	9.15-10.00	Podstawy prawa pracy
	3.	10.05-10.50	Postępowanie w administracji
	4.	10.50-11.35	Postępowanie w administracji
	5.	11.40-12.25	Postępowanie w administracji
	6.	12.25-13.10	Postępowanie w administracji
	7.	13.15-14.00	Podstawy prawa finansów publicznych
	8.	14.00-14.45	Podstawy prawa finansów publicznych
<b>28.04.2021 r.</b>	1.	17.00-17.45	Pracownia pracy biurowej – moduł komputerowy
	2.	17.45-18.30	Pracownia pracy biurowej
	3.	18.35-19.20	Pracownia pracy biurowej
	4.	19.20-20.05	Pracownia pracy biurowej

**PLAN LEKCJI**  
**Szkoła Policealna**  
**TECHNIK ADMINISTRACJI**  
**KLASA II /semestr 4.**

**MAJ 2021**

Data	Nr lekcji	Czas trwania	Przedmiot
<b>15.05.2021 r.</b>	1.	8.00-8.45	Pracownia pracy biurowej – moduł biurowy
	2.	8.45-9.30	Pracownia pracy biurowej
	3.	9.35-10.20	Pracownia pracy biurowej
	4.	10.20-11.05	Pracownia pracy biurowej
	5.	11.10-11.55	Podstawy prawa administracyjnego
	6.	11.55-12.40	Podstawy prawa administracyjnego
	7.	12.45-13.30	Podstawy prawa administracyjnego
	8.	13.30-14.15	Podstawy prawa administracyjnego
<b>16.05.2021 r.</b>	1.	8.30-9.15	Postępowanie w administracji
	2.	9.15-10.00	Postępowanie w administracji
	3.	10.05-10.50	Postępowanie w administracji
	4.	10.50-11.35	Postępowanie w administracji
	5.	11.40-12.25	Podstawy prawa pracy
	6.	12.25-13.10	Podstawy prawa pracy
	7.	13.15-14.00	Podstawy prawa pracy
	8.	14.00-14.45	Podstawy prawa finansów publicznych
	9.	14.50-15.35	Podstawy prawa finansów publicznych
<b>19.05.2021 r.</b>	1.	17.00-17.45	Pracownia pracy biurowej – moduł komputerowy
	2.	17.45-18.30	Pracownia pracy biurowej
	3.	18.35-19.20	Pracownia pracy biurowej
	4.	19.20-20.05	Pracownia pracy biurowej
<b>26.05.2021 r.</b>	1.	17.00-17.45	Pracownia pracy biurowej – moduł komputerowy
	2.	17.45-18.30	Pracownia pracy biurowej
	3.	18.35-19.20	Pracownia pracy biurowej
	4.	19.20-20.05	Pracownia pracy biurowej
<b>29.05.2021 r.</b>	1.	8.00-8.45	Pracownia pracy biurowej – moduł biurowy
	2.	8.45-9.30	Pracownia pracy biurowej
	3.	9.35-10.20	Pracownia pracy biurowej
	4.	10.20-11.05	Pracownia pracy biurowej
	5.	11.10-11.55	Język angielski
	6.	11.55-12.40	Język angielski
	7.	12.45-13.30	Język angielski
	8.	13.30-14.15	Podstawy prawa pracy
	9.	14.20-15.05	Podstawy prawa pracy
<b>30.05.2021 r.</b>	1.	8.30-9.15	Podstawy prawa pracy
	2.	9.15-10.00	Podstawy prawa pracy
	3.	10.05-10.50	Podstawy prawa finansów publicznych
	4.	10.50-11.35	Podstawy prawa finansów publicznych
	5.	11.40-12.25	Postępowanie w administracji
	6.	12.25-13.10	Postępowanie w administracji
	7.	13.15-14.00	Postępowanie w administracji
	8.	14.00-14.45	Postępowanie w administracji



Centrum Edukacji ZDZ w Lidzbarku Warm., ul. Orła Białego 7, tel. 897674588

**PLAN LEKCJI**  
**Szkoła Policealna**  
**TECHNIK ADMINISTRACJI**  
**KLASA II /semestr 4.**  
**CZERWIEC 2021**

Data	Nr lekcji	Czas trwania	Przedmiot
<b>5.06.2021 r.</b>	1.	8.00-8.45	Pracownia pracy biurowej – moduł biurowy
	2.	8.45-9.30	Pracownia pracy biurowej
	3.	9.35-10.20	Pracownia pracy biurowej
	4.	10.20-11.05	Pracownia pracy biurowej
	5.	11.10-11.55	Podstawy prawa administracyjnego
	6.	11.55-12.40	Podstawy prawa administracyjnego
	7.	12.45-13.30	Podstawy prawa administracyjnego
	8.	13.30-14.15	Podstawy prawa administracyjnego
<b>6.06.2021 r.</b>	1.	8.30-9.15	Język angielski
	2.	9.15-10.00	Język angielski
	3.	10.05-10.50	Język angielski
	4.	10.50-11.35	Postępowanie w administracji
	5.	11.40-12.25	Postępowanie w administracji
	6.	12.25-13.10	Postępowanie w administracji
	7.	13.15-14.00	Postępowanie w administracji
<b>9.06.2021 r.</b>	1.	17.00-17.45	Pracownia pracy biurowej – moduł komputerowy
	2.	17.45-18.30	Pracownia pracy biurowej
<b>19.06.2021 r.</b>	1.	8.00-8.45	Pracownia pracy biurowej – moduł biurowy
	2.	8.45-9.30	Pracownia pracy biurowej
	3.	9.35-10.20	Organizacja pracy biurowej
	4.	10.20-11.05	Organizacja pracy biurowej
	5.	11.10-11.55	Postępowanie w administracji
	6.	11.55-12.40	Postępowanie w administracji
	7.	12.45-13.30	Postępowanie w administracji
	8.	13.30-14.15	Postępowanie w administracji
<b>20.06.2021 r.</b>	1.	8.30-9.15	Podstawy prawa finansów publicznych
	2.	9.15-10.00	Podstawy prawa finansów publicznych
	3.	10.05-10.50	Podstawy prawa administracyjnego
	4.	10.50-11.35	Podstawy prawa administracyjnego
	5.	11.40-12.25	Podstawy prawa administracyjnego
	6.	12.25-13.10	Podstawy prawa administracyjnego
	7.	13.15-14.00	Podstawy prawa pracy
	8.	14.00-14.45	Podstawy prawa pracy
	9.	14.50-15.35	Podstawy prawa pracy
	10.	15.35-16.20	Podstawy prawa pracy